

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Профессиональная этика и этикет

Наименование ОПОП ВО

43.03.01 Сервис. Имиджмейкерские услуги

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: формирование профессиональных качеств выпускника, ориентированных на эффективное, основанное на этических принципах и нормах, социокультурное взаимодействие в сфере сервиса

Задачи освоения дисциплины

- формирование представления об этике как науке и явлении духовной культуры;
- ознакомление с нормативными образцами личности, принятыми в обществе;
- ознакомление с управленческой этикой;
- изучение особенностей этики специалиста социально-культурного сервиса;
- изучение требований современного этикета делового человека.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
43.03.01 «Сервис» (Б-СС)	ПКВ-1 : Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПКВ-1.1к : Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	РД1	Знание	влияние культурных особенностей поведения людей на деловые отношения; принятые в обществе моральные и правовые нормы и социальные стандарты
			РД2	Знание	этику делового общения
			РД3	Знание	этику партнёрских отношений
			РД4	Знание	этику сферы сервиса и услуг; эстетику обслуживания
		ПКВ-1.2к : Участвует в совершенствовании системы клиентских отношений	РД1	Умение	взаимодействовать с клиентами и в коллективе на основе принятых моральных норм

		РД1	Навыки формирования клиентских отношений на основе норм профессиональной этики и этикета
		РД2	Умение использовать нормы профессиональной этики и этикета

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Этика как наука и явление духовной культуры. Предмет и задачи этики
- 2) Предмет профессиональной этики, ее категории и функции, место в системе профессиональной морали
- 3) Принципы и нормы профессиональной этики
- 4) Этика сервисной деятельности
- 5) Этика деловых отношений в коллективе
- 6) Культура речи
- 7) Невербальный этикет
- 8) Этикет делового стиля
- 9) Этикетная деловая атрибутика
- 10) Этикет проведения деловых приемов
- 11) Деловой этикет пользования современными средствами связи

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
43.03.01 Сервис	ОФО	Б1.ДВ.В	2	5	55	36	18	0	1	0	125	Э

Составители(ль)

*Слесарчук И.А., кандидат технических наук, доцент, Кафедра дизайна и технологий,
Irina.Slesarchuk@vvsu.ru*